



Från pilot till implementering: Insikter från vår AI-resa

Hanna Radtke Bergström
GenAI Lead, Vattenfall Värme

2025-03-20

TOP DOWN



STYRELSE INVESTERING

- + Starkt stöd från ledningen säkerställer hög synlighet och resurser.
- + Kan driva snabb AI-adoption för hela organisationen.
- Höga initiala kostnader och risk, om ROI är otystligt.
- Kan förbise mindre flexibla initiativ och "quick wins"

MIDDLE-OUT



CENTER OF EXCELLENCE

- + Konsekvent tillgång till verktyg, best practice och styrning
- + Centrerad expertis påskyndar lärande
- Kan skapa flaskhalsar om CoE blir en grindvakt
- Avdelningar kan känna sig bortkopplade om de inte engageras ordentligt

BOTTOM UP



USE-CASE-DRIVEN

- + Lägre risk och kostnad vid uppstart
- + Ger snabba framsteg som bygger trovärdighet och momentum
- + Ger icke-tekniska team möjlighet att driva innovation
- Risk för att piloten fastnar i limbo, om den inte skalas upp bortom en avdelning

December 2022 - det var här det började

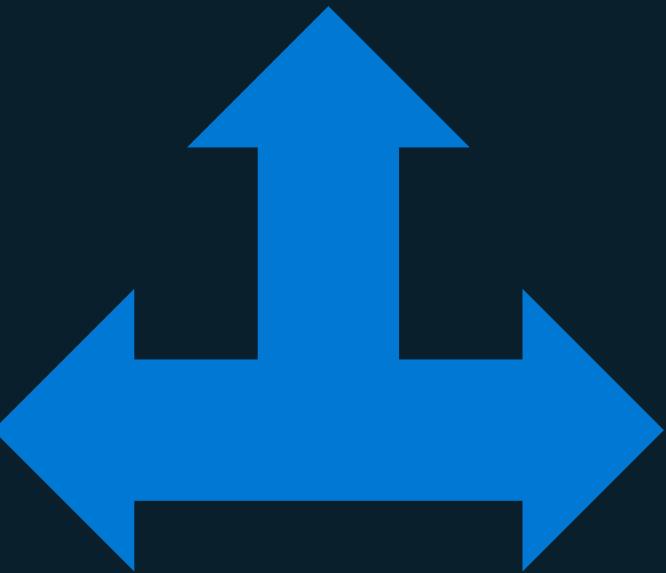


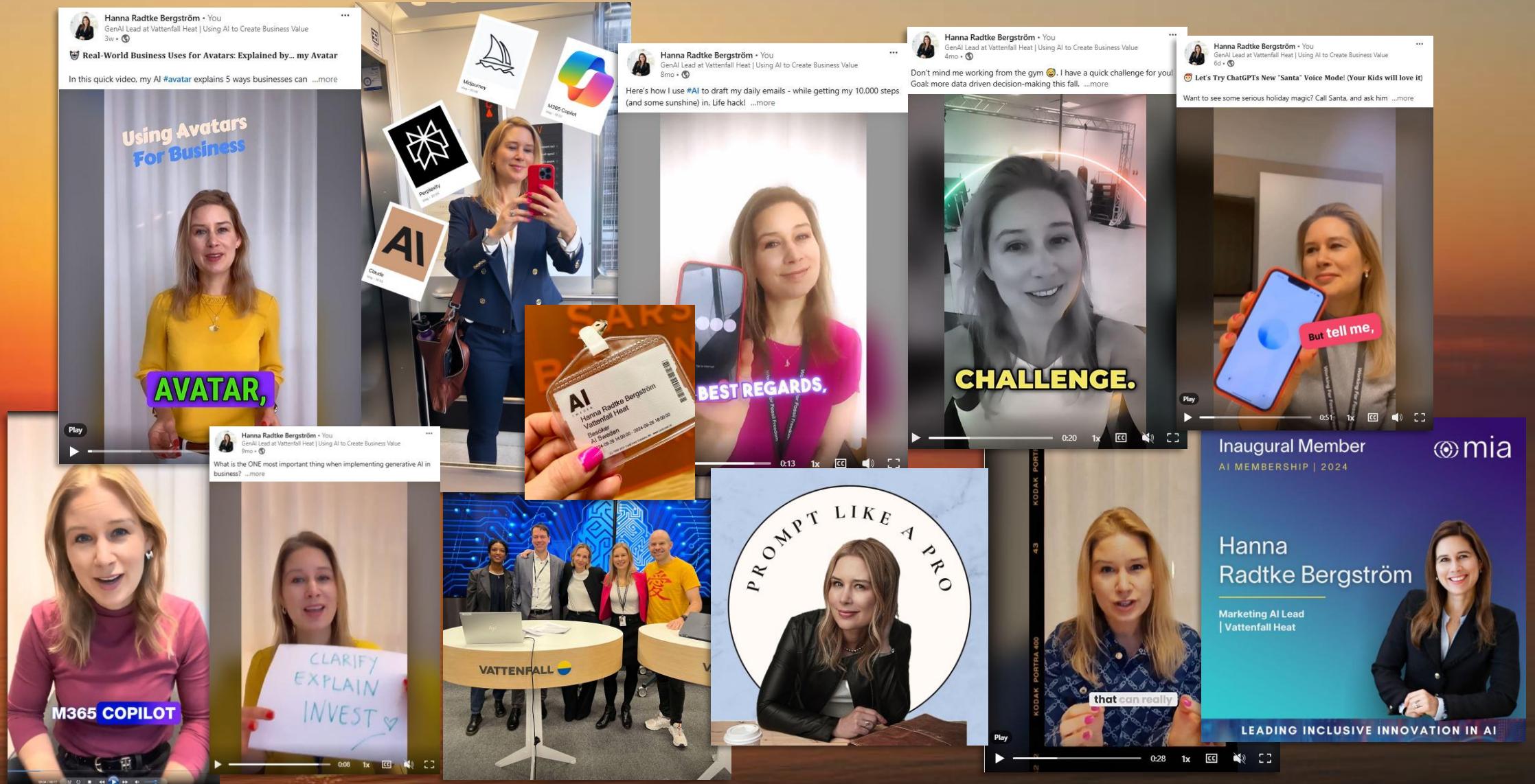
OMG – AI KOMMER TA MITT JOBB!!

Byta karriär

Ignorera AI

**Förvandla AI till en
superkraft**





Mitt AI-uppvaknande

50 AI Use Cases Hundratals fler i sikte



Möjligheter Människor Processer

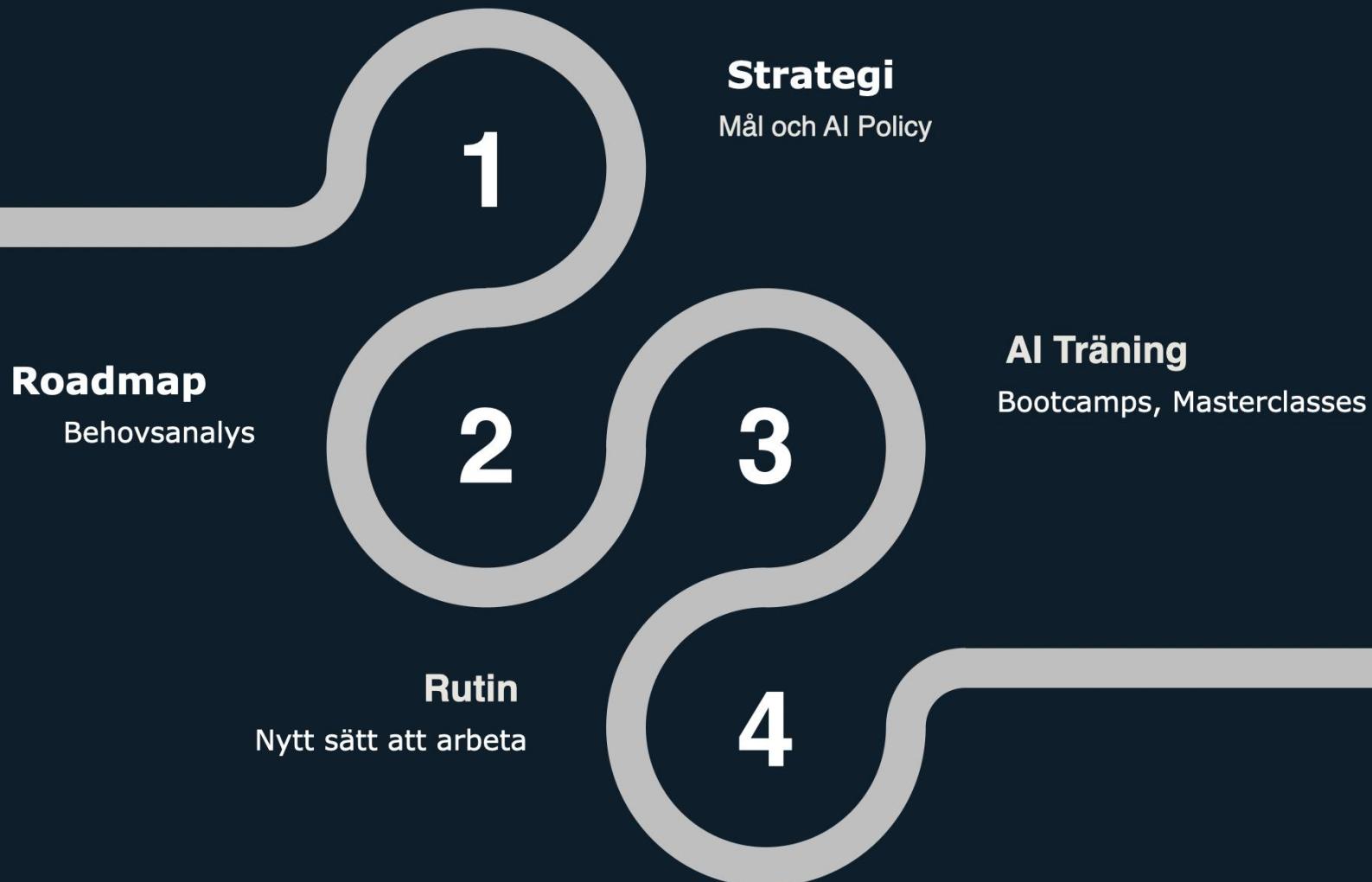




Projekt Solstorm

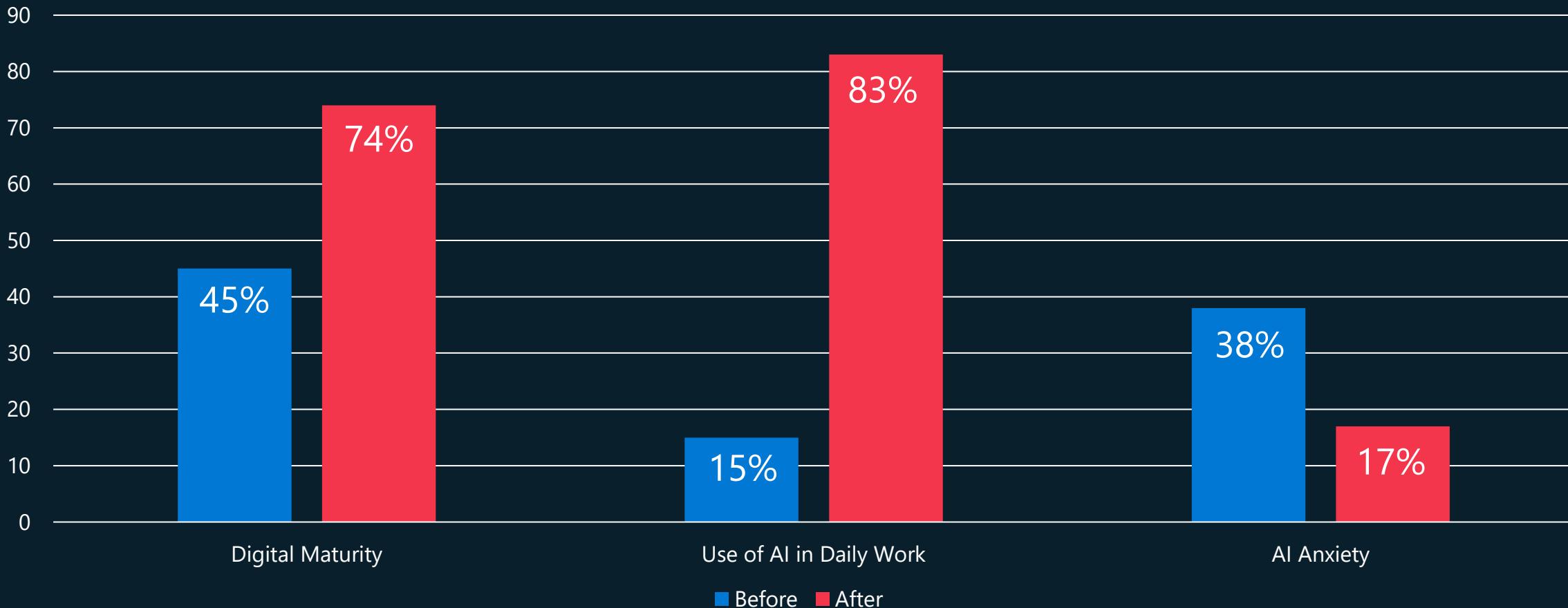
1 team + 4-stegs process + 1 tydligt mål

Solstorms-processen i 4 steg

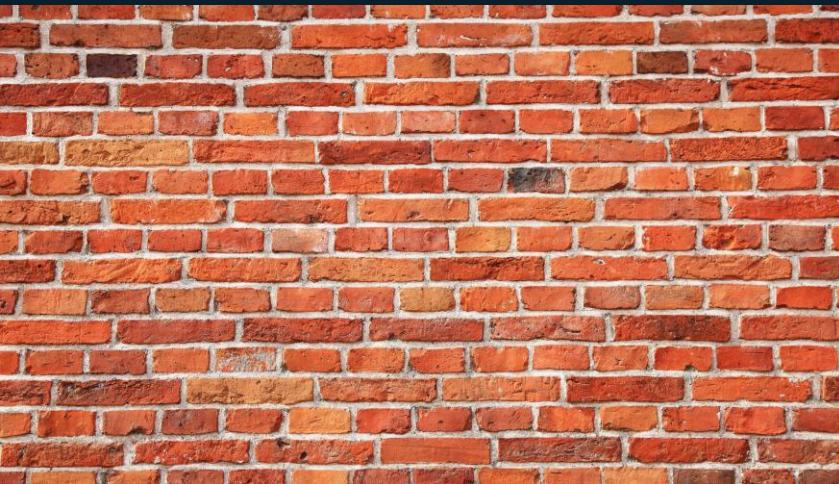


Tydlig, mätbar transformation

Projekt Solstorm, Q1-Q2 2024



3 väggar vid AI implementering



#1 Policyväggen



#2 Adoptionsväggen



#3 Kulturväggen



Att ta sig genom
väggarna

Så tog vi oss förbi väggarna



#1 Policyväggen
Började i liten skala, i
linje med AI Policyn



#2 Adoptionsväggen
Skapade icke-tekniskt
AI kunskapslyft



#3 Kulturväggen
Tog initiativ själva –
började samarbeta

AI Heroes Academy @Vattenfall Värme

50 AI Use Cases Idag Skiftande roller

Hundratals i sikte, juni 2025





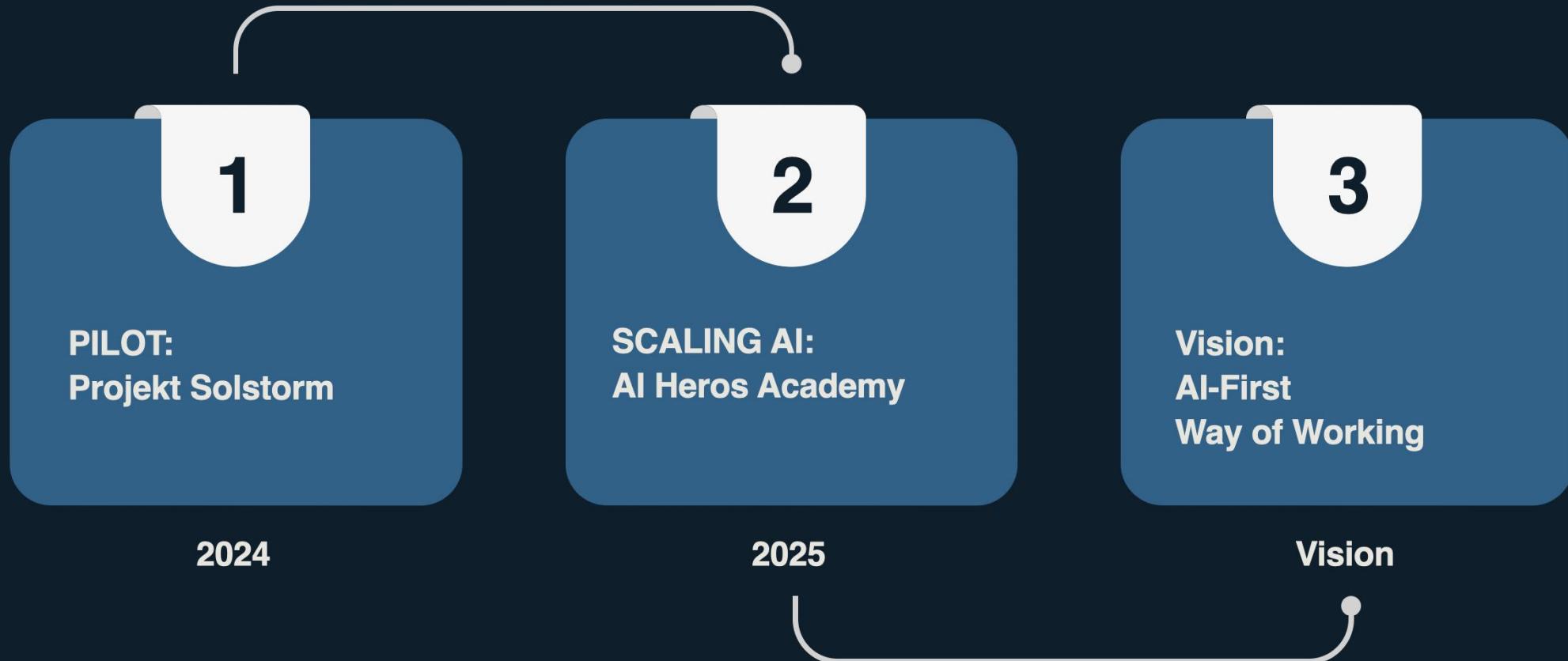
**Fokus på implementering
från dag 1**



**Non-tech, AI
tillgängligt för alla**

3 veckor = 50 AI Heroes Use Cases

- Efficient meeting administration
- Action plan for employee survey
- Weekly follow-up of operational plan
- Requirements specification, corrective
- Analysis of the need for tool support
- Analysis of extensive Blueprints
- Structured planning, prioritization
- More efficient workflow, meetings
- Text generation, proofreading, idea work
- Information management
- Better customer insights with personas
- Project management + meetings
- Efficient email management
- Streamline meeting minutes
- Update instructions for equipment
- Create routine for participation in industry organizations
- Internal communication: newsletter
- Analysis of NPS
- Indexing of material in SharePoint
- Structuring of maintenance information
- Document business meetings
- Summarize cases for meeting
- Report during operational disruptions
- Analysis/summary of reports
- Planning of culvert
- Streamline meeting minutes
- Email management, reading of material
- Project follow-up, presentations
- Improved customer insights
- Customer communication
- Summarize articles into PPT
- AI for benchmarks
- Streamlining of admin. for meetings
- Revision of processes, instructions
- Streamlining of management checks
- Handling of planning referrals
- Project management
- Summarize and analyze data
- Internal communication, weekly reports
- AI for PPT
- Streamline internal and external communication
- Review, update, and write operational instructions
- Analyze responses
- Optimization of workflow
- Support in project status
- Training material
- Visualize information in PPT
- Project assignment document
- Analysis of reports



Börja idag!



Låt oss boosta vår AI resa tillsammans!

Först, bli inspirerad:



10 AI Prompts
Every Busy Leader
Needs To Know

Sedan, connecta:



Hanna Radtke
Bergström, LinkedIn



Instant AI Wins

10 AI Prompts Every Busy Leader Needs To Know

